



معاونت پژوهش و فناوری

| مشخصات مدرک | | |
|--|---|------------------------|
| عنوان مدرک | آیین نامه شرکت در نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری و فن بازار وزارت عتف | |
| شناسه مدرک | LA-B01/E-00 | |
| نوع مدرک | آیین نامه | |
| شماره ویرایش | اول | |
| تعداد صفحه | ۳ صفحه | |
| اقدام کنندگان | | |
| تهیه کننده | مدیریت امور آزمایشگاه ها | |
| پدید آورندگان | دکتر امیر رضا نریمانی - مهندس بهروز قدیمی - دکتر الهه پور اکبر - مهندس محمد حسین شیرکلایی | |
| تایید کننده | نام و نام خانوادگی | دکتر امیر رضا نریمانی |
| | سمت | مدیر امور آزمایشگاه ها |
| تصویب کننده | نام و نام خانوادگی | دکتر مهدی فکور |
| | سمت | معاون پژوهش و فناوری |
| <p>امضاء</p>  | | |
| <p>امضاء</p>  | | |
| <p>حقوق معنوی اثر به پدیدآورندگان و حقوق مادی آن به دانشگاه تهران تعلق دارد و استفاده از آن با ذکر ماحضه مجاز است. پژوهش و فناوری</p> | | |
| <p>این آیین نامه در تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۰۹ در شورای مدیران معاونت پژوهش و فناوری به تصویب رسید و قابل اجرا می باشد.</p> | | |
| <p>تاریخ و شماره ابلاغ مدرک:</p> | | |
| <p>آدرس: تهران - دانشگاه تهران - معاونت پژوهش و فناوری - مدیریت امور آزمایشگاه ها</p> | | |



جمهوری اسلامی ایران

معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تهران

شماره:
تاریخ: ۹ مرداد ۱۴۰۲
پیوست:

باسمه تعالی

آئین نامه شرکت در نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری و فن بازار وزارت عتف

نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری با توجه به گسترش روزافزون اهمیت علم و تحقیق و با هدف ارائه تازه ترین دستاوردهای پژوهشی و فناوری و بررسی چالش های فراروی کشور، به منظور آشنایی با سازمان ها و بخش های صنعتی کشور با توان داخلی، با ایجاد فرصت مناسب برای شبکه سازی، برقراری پیوند میان دستگاه های اجرایی، شرکت های دولتی و غیردولتی و عرضه فناوری توسط محققین و پژوهشگران و کمک به رفع نیازهای کشور بر اساس ظرفیت های علمی و تخصصی و افزایش اثربخشی زیست بوم نوآوری و فناوری در توسعه اقتصاد ملی برگزار می گردد. این آئین نامه جهت راهنمایی و حضور فناوران در نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری، فن بازار تدوین شده است.

ماده ۱- اهداف

شناسایی و نمایش یافته ها و دستاوردهای پژوهش و فناوری دانشگاه در نمایشگاه و آشنایی با استعدادها، دستاوردها و محصولات دیگر دانشگاه ها در سطح ملی، همچنین ارتقاء توسعه علمی و فناورانه در کشور و ایجاد ارتباط بین محققین، اساتید و دانشجویان به منظور افزایش اثربخشی زیست بوم نوآوری و فناوری در توسعه اقتصاد ملی می باشد.

ماده ۲- شرایط حضور در نمایشگاه

۱-۲ ثبت اطلاعات دستاوردهای پژوهش و فناوری توسط عضو هیات علمی (فناور) به عنوان فناور در سامانه سافا به آدرس <http://irantechhub.ir>؛

۲-۲ ارزیابی دستاوردهای ثبت شده در سامانه سافا؛

۳-۲ تعیین سطوح میزان آمادگی فناوری (TRL) توسط داوران منتخب وزارت عتف؛

۴-۲ ثبت فناوری توسط فناور اصلی و اضافه نمودن سایر همکاران دستاورد.

ماده ۳- شرایط انتخاب دستاورد برتر

۱-۳ جدید بودن فناوری (ترجیحا در سایر جشنواره ها یا نمایشگاه ها شرکت داده نشده باشد)؛

۲-۳ آماده بودن و امکان بهره برداری از فناوری؛

۳-۳ ملی بودن فناوری و تعیین نقش آن در حل مشکلات کلان کشور؛

۴-۳ میزان نوآوری در راستای مرزهای دانش جهانی؛

۵-۳ حضور فعال صاحب فناوری در نمایشگاه برای معرفی مناسب دستاورد؛

۶-۳ موقعیت فناوری در عرصه بین‌المللی

۷-۳ جذابیت فناوری برای بازدیدکنندگان.

ماده ۴- آماده سازی غرفه دانشگاه در نمایشگاه

۱-۴ اعلام تاریخ و محل برگزاری نمایشگاه؛

۲-۴ انتخاب غرفه‌ساز در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت و بر اساس صرفه و صلاح دانشگاه؛

۳-۴ طراحی غرفه با نظارت معاون پژوهش و فناوری دانشگاه؛

۴-۴ اعلام فضای اختصاص یافته به واحدهای دانشگاه.

ماده ۵- وظایف مدیریت امور آزمایشگاه

۱-۵ اعلام مصوبات وزارت عتف به واحدهای دانشگاه؛

۲-۵ ابلاغ دستورالعمل‌های اجرایی ضروری دانشگاه به واحدها؛

۳-۵ تامین اعتبار هزینه‌های حضور دانشگاه در نمایشگاه؛

۴-۵ نظارت بر طراحی مناسب، غرفه‌آرایی و چیدمان دستاوردها؛

۵-۵ برنامه‌ریزی و نظارت بر فعالیت واحدها در نمایشگاه؛

۶-۵ ایجاد هماهنگی و تعامل موثر جهت تسهیل در انجام امور نمایشگاه؛

۷-۵ هماهنگی جهت حمل دستاوردها به محل نمایشگاه؛

۸-۵ شرکت در جلسات برنامه‌ریزی ستاد نمایشگاه؛

۹-۵ هماهنگی جهت تهیه گزارش و پوشش خبری در رسانه‌ها؛

۱۰-۵ تقدیر از تمامی اعضای شرکت‌کننده در نمایشگاه.

ماده ۶- وظایف واحدهای شرکت‌کننده

۱-۶ برنامه‌ریزی جهت حضور موثر واحد در نمایشگاه؛

۲-۶ همکاری مستمر با ستاد نمایشگاه؛

۳-۶ مسئولیت حمل و نقل دستاورد(ها)؛

۴-۶ تحویل گرفتن غرفه و اقدام مناسب برای چیدمان دستاوردها.

ماده ۷- اهدای امتیاز گزنت تشویقی به فناور

۱-۷ به دستاورد(های) ثبت شده در سامانه سافا که در نمایشگاه حضور فیزیکی داشته باشند، به میزان آمادگی فن آوری (TRL) گزنت تشویقی به فناور تعلق می گیرد؛

۲-۷ حداکثر به ۲ دستاورد یک فناور که بالاترین TRL را کسب کرده باشند، گزنت تشویقی تعلق می گیرد.

۳-۷ به یافته پژوهشی (الگو، آثار، مدل، قوانین، گزارش پژوهشی) ارائه شده در نمایشگاه جهت رفع نیاز صنعت، جامعه یا دولت، یک امتیاز گزنت تشویقی تعلق می گیرد؛

۴-۷ به حضور هر دستاورد در غرفه ویژه رونمایی، ۲ برابر TRL، گزنت تشویقی تعلق می گیرد.

۵-۷ فناوری که توسط بیش از یک فناور ثبت شده باشد به نسبت تعداد افراد، امتیاز گزنت تشویقی بطور یکسان تقسیم می گردد.

تبصره ۱- به دستاورد(های) ثبت شده در سامانه سافا که در نمایشگاه حضور فیزیکی نداشته باشند، گزنت تشویقی تعلق نمی گیرد.

تبصره ۲- مدت زمان تخصیص امتیاز گزنت تشویقی به دستاوردهای ثبت شده در سامانه سافا و حاضر در نمایشگاه، صرفاً یک ماه بعد از نمایشگاه می باشد.

تبصره ۳- از دست اندرکاران و کارشناسان اجرایی در نمایشگاه دستاوردهای پژوهش و فناوری توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه قدردانی (معنوی و مادی) می شود.

این آئین نامه در ۷ ماده و ۳ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۹ به تصویب شورای مدیران پژوهشی رسید و از تاریخ تصویب قابل اجرا می باشد.